



Ministero dell'Istruzione e del Merito

# ISTITUTO COMPRENSIVO RENDE COMMENDA

Via Caduti di Nassirya 87036 RENDE (CS) Tel. 0984-463930  
Mail: [csic8ak00c@istruzione.it](mailto:csic8ak00c@istruzione.it) Pec: [csic8ak00c@pec.istruzione.it](mailto:csic8ak00c@pec.istruzione.it)  
C.M. CSIC8AK00C – C.F.: 98094130782 –  
Codice Univoco UFYJTE - Codice iPa istsc\_csic8ak00c



**FUTURA**

Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU

**LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**

Ministero dell'Istruzione e del Merito

**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO - "RENDE - COMMENDA"-RENDE  
Prot. 0002023 del 10/02/2024  
VII-6 (Uscita)

**ALBOISITO**

**OGGETTO: Lettera di incarico DSGA di SUPPORTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”**

**Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-153**

**CUP : J24D23001830001**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

### VISTO

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- L’art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- l’Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241
- la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”
- la nota autorizzativa Prot. AOOGABMI – 16058 del 05/02/2024

- l'autorizzazione al Dirigente Scolastico Prot. m\_pi.AOODRACAL.REGISTRO UFFICIALE.U. 0003215 del 07/02/2024 ;
- la nomina a RUP del Dirigente Scolastico Prot. 1867 del 07/02/2024;
- il Decreto di formale assunzione a Bilancio di cui al Prot. 1982 del 09/02/2023;

### CONSIDERTO CHE:

- La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del procedimento è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;
- È necessario il supporto amministrativo contabile per la corretta e tempestiva conclusione del progetto

### NOMINA

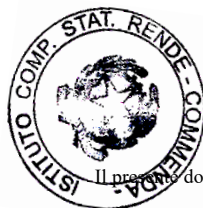
il DIRETTORE SGA, dott. ssa Francesca CESATI come supporto amministrativo e contabile a titolo oneroso e oltre l'orario di servizio

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Cesati Francesca</b>
<b>Qualifica</b>	<b>DSGA</b>
<b>Ruolo</b>	<b>ORGANIZZAZIONE</b>
<b>Amministrazione di appartenenza</b>	<b>INTERNO</b>

per le attività di cui sopra, la retribuzione è di seguito indicata:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA INCARICO	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FG/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 38%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA	150,00	27,00	4.050,00	3.052,00	998,00	279,26	1.053,64	1.719,10
<b>TOTALE</b>	<b>150,00</b>		<b>4.050,00</b>	<b>3.052,00</b>	<b>998,00</b>	<b>279,26</b>	<b>1.053,64</b>	<b>1.719,10</b>

- 1) Salvo arrotondamenti, i pagamenti avverranno come descritto, di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento oppure con anticipazione di cassa se presente la disponibilità.
- 2) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- 3) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- 4) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- 5) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MINISTERO
- 6) Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno svolto



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa *Simona Sansosti* SANSOSTI

Il presente documento informatico è stato sottoscritto con firma digitale (artt. 20 e 24 del d.lgs. 82/2005 CAD e ss. mm.ii.)